

Programme de formation

Excel pour les statistiques

Objectifs :

Rendre compte de son activité, de sa progression, de ses évolutions quantitatives mais aussi la comprendre, l'analyser pour décider et se projeter dans l'avenir. Convaincre partenaires, élus et associés, voire les salariés. Comment ? Par un travail avec Excel sur des bases de données plus ou moins importantes, le croisement des sources pour produire des statistiques, les présenter et les communiquer. Les sujets sont multiples : publics, fréquentations, tournées, territoires, œuvres, aspects financiers...

A l'issue de cette formation, les participants seront en mesure de :

- connaître les concepts clés des statistiques
- organiser et analyser les sources et les données
- apprécier les indicateurs principaux
- utiliser les fonctionnalités d'Excel spécifiques aux statistiques
- formaliser des présentations communicantes
- analyser les résultats

A l'issue de cette formation, la structure renforcera sa capacité à présenter des résultats chiffrés compréhensibles.

Publics et prérequis :

Cette formation s'adresse à toutes les personnes chargées de réaliser des présentations d'activités chiffrées.

Méthodes pédagogiques et moyens techniques :

Cette formation est centrée sur des études de cas permettant l'analyse, le commentaire, la construction et l'amélioration des principaux types de présentation de résultats statistiques.

Durée :

14 heures.

Programme :

Au cours de cette formation seront notamment abordées les thématiques suivantes:

Connaître les concepts clés des statistiques
définir la population, les individus, l'effectif
comprendre les notions de médiane, quartile, décile, centile
distinguer moyenne, distribution, écart type

Concevoir ou importer des listes de données
savoir structurer les données pour les analyser facilement
importer et nettoyer des données

enrichir les données avec des informations provenant d'autres listes

Analyser et représenter les données

utiliser les tris et les filtres de manière efficace

comprendre l'analyse statistique des données

utiliser la puissance des tableaux croisés dynamiques

représenter les résultats à l'aide de graphiques

Concevoir des tableaux de bords interactifs

coordonner la représentation de TCD et de graphiques pour une analyse synchronisée

piloter les données et les visualisations à l'aide de segments

optimiser la mise en forme et l'ergonomie des tableaux de bord

rendre les tableaux de bord clairs et efficaces pour la prise de décision

Etudes de cas

travailler sur des cas concrets : données financières, fréquentations, tournées, billetterie...

construire et améliorer des présentations statistiques et des tableaux de bord.

Validation des acquis et évaluation :

La méthode pédagogique est centrée sur des allers et retours entre contenus théoriques et questionnements en rapport avec la situation professionnelle des stagiaires. En conséquence, la validation par le formateur des acquis de la formation, de la compréhension des questions abordées et de l'évolution des compétences se fait tout au long de l'action par un système de questions/réponses, d'exercices, de questionnaires et d'échanges entre les participants et lui même. Une attestation de suivi de formation est remise à chaque participant à l'issue du module. Elle précise les dates de réalisation et le volume horaire suivi.

Documentation :

Un support de cours reprenant les principales fonctionnalités abordées est remis aux stagiaires. Les tableaux produits dans le cadre des études de cas constituent une ressource directement exploitable et transférable.