Programme de formation

Comptabilité, gestion et finance

Objectifs :
Cette formation affirme une valeur forte : la comptabilité est un outil au service du projet culturel de l'entreprise. Elle le met en perspective et lui donne une lecture économique. A partir de la compréhension du bilan et du compte de résultat, elle définit les bases des logiques comptables et détaille les modalités de traitement des écritures. Elle articule ensuite la comptabilité générale aux enjeux de la gestion prévisionnelle et financière.

A l'issue de cette formation, les participants seront en mesure de :
- comprendre les logiques et l'organisation comptables, générales et analytiques
- communiquer avec les professionnels de la comptabilité
- concevoir des documents budgétaires adaptés au projet
- poser un premier niveau d'analyse de la situation financière d'une structure

A l'issue de cette formation, la structure gagnera en efficacité dans sa gestion courante et améliorera sa qualité de dialogue avec ses partenaires extérieurs.

Publics et prérequis :
Cette formation s'adresse aux personnes en charge de la gestion courante d'une entreprise culturelle qui souhaitent développer ou consolider leur expérience.

Méthodes pédagogiques et moyens techniques :
Cette formation articule des apports de connaissances à des exercices pratiques et des études de cas. Le cas échéant, les participants pourront être sollicités pour fournir les documents servant de base à ces travaux. Chaque journée démarre par une synthèse des travaux antérieurs afin de resituer la progression dans le canevas général et d'identifier progressivement les enjeux professionnels liés aux questionnements posés.

Durée :
70 heures.

Programme :
Au cours de cette formation seront notamment abordées les thématiques suivantes :

La comptabilité générale
les principes génériques : entité, période, richesse
l'élaboration du bilan et du compte de résultat
la signification de la partie double

Les bases du droit comptable
les associations et les obligations comptables
les conditions de fond, les conditions de forme
la publicité des comptes annuels

Les principales opérations comptables
l'enregistrement des salaires
le traitement de la TVA
les opérations spécifiques : subventions, fonds dédiés

La construction et l'appréciation des comptes annuels
la structure du bilan, du compte de résultat, et de l'annexe
les opérations d'inventaire : amortissements, provisions et opérations chevauchant les exercices
le repérage des principaux postes

Le contrôle de gestion
les principales fonctions : prévoir, mesurer, contrôler, réagir
l'articulation entre outils budgétaires et outils comptables
la position du gestionnaire et celle du comptable

La comptabilité´ analytique et la gestion prévisionnelle
les sections
la qualification des charges et des produits
l'élaboration des budgets

Les calculs de coûts et leurs usages
les méthodes d'analyse des coûts
l'élaboration des marges
l'identification des seuils d'équilibre

L'articulation avec la gestion financière
la construction du budget de trésorerie
la lecture des bilans
le calcul du fonds de roulement

Gérer le prélèvement à la source de l'impôt pour les salariés
les démarches
la mise en place
les multiples impacts

Validation des acquis et évaluation :

La méthode pédagogique est centrée sur des allers et retours entre contenus théoriques et questionnements en rapport avec la situation professionnelle des stagiaires. En conséquence, la validation par le formateur des acquis de la formation, de la compréhension des questions abordées et de l'évolution des compétences se fait tout au long de l'action par un système de questions/réponses, d'exercices, de questionnaires et d'échanges entre les participants et lui même. Une attestation de suivi de formation est remise à chaque participant à l'issue du module. Elle précise les dates de réalisation et le volume horaire suivi.

Documentation :

La documentation suit la progression pédagogique du module autour de trois séries de documents remis aux participants : comptabilité, gestion budgétaire, analyse financière.